

ISO 9000

Para enfrentar os desafios da implantação e certificação da ISO 9001, a SoftExpert oferece uma solução completa, totalmente web que simplifica os processos, controles e documentos e integra todos os conteúdos de gestão da qualidade aos demais conteúdos de gestão empresarial.

SoftExpert Excellence Suite oferece eficiência organizacional e flexibilidade para automatizar as tarefas envolvidas no gerenciamento de dados e informações. Além disso, dá todo o suporte para a tomada de decisão no que diz respeito ao gerenciamento de processos e conteúdos.

Cada solução SoftExpert atende um requisito chave da ISO 9000, como mostrado abaixo:

Módulo	Requisitos da ISO 9001
Gestão de Documentos e Registros [GED/RM]	<ul style="list-style-type: none">• Gerencia todo o processo de criação, revisão, aprovação e distribuição dos documentos.• Documenta o Sistema de Gestão da Qualidade.• Previne o uso não intencional de documentos obsoletos.• Automatiza as regras de proteção e retenção de documentos.• Envolve a empresa inteira, quando necessário, no processo de modificação ou revisão de documentos.• Garante que apenas a última versão de um documento seja utilizado.
Controle de Não-Conformidades, Ações Corretivas / Preventivas e Gestão de Reclamações dos Clientes	<ul style="list-style-type: none">• Garante que problemas específicos e suas causas sejam corrigidos.• Automatiza a avaliação da eficácia das ações corretivas.• Garante o controle de produtos não conformes para evitar o uso não intencional.• Garante que a ação corretiva seja implementada.• Garante a clara definição das responsabilidades pela ação corretiva.• Mantém registros de todas as reclamações e ações.• Garante a correção de qualquer deficiência nos processos ou produtos, para prevenir qualquer falha.• Garante que as ações corretivas sejam realizadas, dentro das datas do planejamento.
Planejamento e Controle das Auditorias	<ul style="list-style-type: none">• Planeja a realização das auditorias.• Garante que os resultados das auditorias sejam comunicados à gerência.• Garante que todos os resultados encontrados nas auditorias sejam corretamente registrados.• Gerencia qualquer ação corretiva requerida.• Garante que as ações corretivas sejam realizadas, nas datas planejadas.

ISO 9000

<u>Gestão de Processos de Negócio [BPM]</u>	<ul style="list-style-type: none">• Garante que todos os processos sejam definidos, planejados e documentados.• Oferece condições para que a produção ou processo seja realizado sob condições controladas, desde instruções documentadas, controles do processo, aprovação de processos, equipamento até o controle da mão de obra.• Garante que os processos sejam monitorados e controlados.
<u>Gestão das Competências</u>	<ul style="list-style-type: none">• Identifica as necessidades de treinamento dos colaboradores.• Mantém um controle total de todos os treinamentos.• Garante que as avaliações de desempenho de toda a equipe estejam registradas e documentadas.• Garante que os colaboradores ocupem cargos de acordo com suas qualificações.
<u>Calibração de Equipamentos de Medição</u>	<ul style="list-style-type: none">• Identifica e gerencia as calibrações que precisam ser realizadas.• Identifica os instrumentos que já foram calibrados.• Verifica periodicamente a necessidade de calibração.• Garante que os equipamentos de medição com calibração vencida não sejam utilizados.• Cumpre as normas nacionais e internacionais de medidas dos equipamentos.• Garante a identificação única de cada equipamento.• Documenta todas as etapas de calibração para cada equipamento.
<u>Controle Estatístico de Processos [CEP]</u>	<ul style="list-style-type: none">• Verifica a capacidade e características do processo de produção do produto.• Garante que as características requeridas dos processos e produtos sejam corretamente monitoradas e medidas.• Documenta os procedimentos para controlar as técnicas estatísticas identificadas.• Garante que os planos de ação sejam realizados sempre quando for detectada a falta de controle.
<u>Inspeção de Materiais e Classificação de Fornecedores</u>	<ul style="list-style-type: none">• Garante que os materiais sejam inspecionados antes de seu uso.• Mantém todos os registros das inspeções.• Garante que a inspeção final seja realizada antes da liberação do produto acabado.• Mantém o registro dos resultados das avaliações dos fornecedores e as ações de acompanhamento.

ISO 9000

<p><u>Gerenciamento de Manutenção Preventiva e Corretiva [CMMS]</u></p>	<ul style="list-style-type: none">• Mantém registros de toda a manutenção.• Garante a identificação única de cada peça ou equipamento.• Mantém os registros da calibração e da manutenção dos equipamentos, veículos e instalações.• Documenta as instruções de cada equipamento – normalmente fornecido pelo fabricante.• Garante que o equipamento opere dentro das especificações.• Fornece o agendamento da manutenção, para garantir que o equipamento não fique esquecido.
<p><u>Gestão de Projetos e Serviços</u></p>	<ul style="list-style-type: none">• Garante que os projetos sejam inicialmente planejados, para que depois sejam aprovados.• Estima o tempo de um projeto, seus custos e os resultados.• Identifica, documenta, revisa e aprova todas as modificações ou revisões de um projeto.• Registra todas as reuniões referentes ao projeto.• Garante que as atividades dos projetos sejam realizadas e verificadas.